

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Processo UDESC SGPe 6989/2025

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Equipe de Planejamento

Nome	Cargo/função	Matrícula	E-mail
Isadora da Silveira	Coordenadora de Eventos	0607363-8-01	ceven.reitoria@udesc.br
Rafael Alves de Aguiar	Técnico Universitário	0964985-9-04	rafael.aguiar@udesc.br

II – DIAGNÓSTICO SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (art. 18, § 1º, I, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

A presente demanda visa atender à necessidade de infraestrutura e organização dos eventos esportivos e demais eventos institucionais promovidos pela UDESC, garantindo a adequada prestação de serviços de arbitragem, a disponibilização de instalações sanitárias móveis. Esses elementos são essenciais para a realização de eventos que promovem a integração acadêmica, esportiva e social, consolidando o papel da UDESC como promotora de atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura.

A) JUSTIFICATIVA

Justifica-se a necessidade de contratação de empresa especializada em serviços de arbitragem para atender aos eventos esportivos realizados pela UDESC. A presença de árbitros qualificados é fundamental para garantir a imparcialidade, a segurança e o cumprimento das regras esportivas vigentes, proporcionando às competições maior credibilidade e organização. Diferentemente dos anos anteriores, foi realizado um levantamento de demanda junto aos centros de ensino da UDESC, identificando a necessidade de arbitragem não apenas para os eventos institucionais, mas também para os eventos esportivos internos das unidades acadêmicas. Além disso, o crescimento do esporte universitário na UDESC, aliado às comemorações dos seus 60 anos, resultou em um aumento significativo da demanda por esses serviços.

Paralelamente, a contratação de empresa especializada na locação de sanitários químicos portáteis, contêineres, duchas e lavatórios é necessária para garantir infraestrutura adequada nos eventos esportivos e demais eventos institucionais da UDESC. Esses serviços visam proporcionar conforto, segurança e acessibilidade aos participantes, sendo indispensáveis para locais sem instalações fixas ou para suprir demandas temporárias decorrentes do aumento de público nos eventos.

B) CRITÉRIO PARA DEFINIÇÃO DE QUANTITATIVOS (MEMÓRIA DE CÁLCULO) E JUSTIFICATIVA PARA AUMENTO DE CUSTOS

Para a definição dos quantitativos de arbitragem, foi realizado um levantamento da programação de eventos esportivos para o ano de 2025, incluindo as novas demandas identificadas nos centros de ensino e

considerando o crescimento do esporte universitário na UDESC. Com base nesse levantamento, foi aplicado um acréscimo de 20% sobre a previsão inicial, visando atender demandas adicionais que possam surgir ao longo do período, especialmente em razão das comemorações dos 60 anos da instituição. Esse percentual permite maior flexibilidade e previsibilidade, evitando contratações emergenciais e garantindo a prestação do serviço com eficiência.

Da mesma forma, os quantitativos para locação de sanitários químicos, contêineres, duchas e lavatórios foram definidos considerando a estrutura necessária para os eventos esportivos e institucionais da UDESC, levando em conta a estimativa de público, a provável localização dos eventos e a necessidade de oferecer infraestrutura acessível e adequada aos participantes.

Ocorreu um aumento significativo nos valores da licitação, em comparação com a licitação de 2023 (ARP 0612/2023). Este aumento justifica-se pelos cinco pontos destacados abaixo:

a) Reajuste dos valores de mercado:

O último pregão foi realizado em abril de 2023 e contemplava apenas serviços de arbitragem. Desde então, houve atualização nos valores praticados no mercado, refletindo nos novos orçamentos.

b) Ampliação da demanda de arbitragem da PROEX:

A inclusão de arbitragem para novas modalidades esportivas ampliou significativamente o escopo da contratação. Muitas dessas modalidades já eram realizadas nos jogos da UDESC, porém sem arbitragem contratada especificamente (ex.: e-sports, jogos de mesa, futevôlei). Além disso, foram incorporadas novas modalidades alinhadas aos Jogos Universitários Catarinenses e Brasileiros, como natação em águas abertas, surfe, skate, cross training, beach handebol e beach soccer. Essa ampliação resultou em um acréscimo de R\$ 225.766,60 no valor total do orçamento.

c) Eventos adicionais em comemoração aos 60 anos da UDESC:

Os eventos incluem: a) corrida de Rua (valor total de R\$ 248.623,00); b) show musical no segundo semestre e; c) apoio ao evento FIK (Festival Internacional de Arte e Cultura José Luiz Kinceler) do CEART. Essas iniciativas são voltadas tanto para a comunidade interna quanto para o público externo, reforçando o compromisso da UDESC com a integração e a valorização cultural. Além disso, os itens do lote 6 com a demanda da Reitoria estão diretamente relacionados a esses eventos, totalizando um impacto financeiro de R\$ 154.078,90 na licitação.

d) Inclusão de novo objeto:

A ata de registro de preços anterior (ARP 0612.2023) não contemplava o objeto 2 da atual licitação, que trata da contratação de empresa especializada na locação de sanitários químicos portáteis, contêineres, duchas e lavatórios. No ano passado, os itens deste objeto foram adquiridos por meio de dispensa de licitação, porém agora esses serviços foram inseridos no planejamento anual por meio da licitação atual, representando um acréscimo de R\$ 278.944,37 no orçamento total.

e) Levantamento da demanda dos centros para os dois objetos:

Diferentemente da última licitação, desta vez foi realizado um levantamento das necessidades dos centros, o que gerou um aumento de R\$ 896.865,46 no orçamento total

Os centros da UDESC não realizavam contratações regulares para esses serviços. No entanto, com o levantamento de demandas feito para a presente licitação, identificou-se a necessidade de formalizar essa contratação, garantindo maior previsibilidade e padronização na oferta desses serviços para eventos institucionais e esportivos.

Em situações excepcionais, alguns centros/reitoria chegaram a contratar, de forma isolada, serviços como a locação de banheiros químicos para eventos pontuais. No entanto, essa prática não é a mais vantajosa em termos de custo-benefício, pois a contratação fragmentada pode resultar em valores mais altos, menor disponibilidade e falta de padronização na qualidade dos serviços prestados.

Com a centralização da licitação, busca-se um ganho de escala, reduzindo custos unitários, garantindo melhor planejamento logístico e assegurando que os centros que apresentem interesse tenham acesso a esses serviços de forma estruturada e eficiente, sem a necessidade de processos emergenciais que podem comprometer o orçamento e a execução dos eventos. Para este fim, foi encaminhado e-mail no dia 10 de janeiro de 2025 para todos os centros, solicitando que informassem suas demandas até o dia 22 de janeiro de 2025. No entanto, cinco centros (CEART, CEAVI, CERES, CESFI, FAED e CEFID) não responderam dentro do prazo estabelecido. Diante dessa ausência de manifestação, considerou-se que esses centros não demonstraram interesse nos itens contemplados na licitação.

Dessa forma, o aumento nos custos se deve tanto à ampliação do escopo dos serviços contratados quanto à inclusão de novas demandas, justificadas pela evolução das necessidades institucionais e pelo planejamento dos eventos comemorativos.

C) BENEFICIÁRIOS DIRETOS

Os serviços demandados visam atender diretamente os participantes dos eventos da UDESC, incluindo estudantes, professores, técnicos administrativos e o público em geral. O fortalecimento da infraestrutura esportiva e a valorização dos participantes contribuem para consolidar a UDESC como referência na promoção do esporte universitário e de atividades acadêmicas e culturais de impacto social.

REGISTRO DE PREÇOS

O registro de preços é necessário para essas contratações e aquisições devido à impossibilidade de definição precisa dos eventos que ocorrerão durante a vigência da ata de registro de preços. A variação no número de eventos e de participantes torna inviável determinar quantitativos fixos no momento. Dessa forma, o registro de preços assegura flexibilidade para atender às demandas institucionais conforme a necessidade.

2. Demonstração da previsão da contratação com o Plano Anual de Compras (art. 18, § 1º, II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

Processo licitatório previsto no Plano Anual de Compras 2025. Número 22 do Calendário de Licitações da UDESC.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação (art. 18, § 1º, III, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Serviços de Arbitragem

Os serviços devem incluir:

1. Disponibilização de árbitros qualificados, com experiência comprovada e treinamento específico.
2. Fornecimento de materiais de arbitragem e registro das partidas (súmulas, relatórios).
3. Participação em reuniões prévias e cumprimento das normas esportivas oficiais.
4. **Duração do Contrato:** 12 meses, considerando a realização dos eventos programados para o ano de 2025 e início de 2026.

Locação de sanitários químicos portáteis, containers, duchas e lavatórios

Requisitos Indispensáveis para Locação de Equipamentos

1. Equipamentos modernos e em perfeito estado de conservação
2. Serviços Agregados: Limpeza e higienização diária, com frequência mínima de três vezes ao dia. Manutenção técnica durante todo o período de locação. Abastecimento constante de insumos como papel higiênico, sabonete e outros materiais necessários.
3. Padrões Mínimos de Qualidade: Equipamentos que atendam às normas de segurança e higiene vigentes. Realização de testes ou inspeções antes do uso.
4. **Duração do Contrato:** 12 meses, considerando a realização dos eventos programados para o ano de 2025 e início de 2026.

Além disso, a Lei 14.133/2021, conhecida como o novo Marco Legal das Licitações e Contratos Administrativos, estabelece uma série de requisitos que podem ser solicitados à potencial empresa a ser contratada. Esses requisitos visam garantir a idoneidade, a capacidade técnica e financeira da empresa, bem como sua conformidade com as normas legais. Aqui estão alguns requisitos que podem ser solicitados, conforme previsto na nova legislação:

1. **Habilitação Jurídica:**
 - a. Registro comercial, no caso de empresa individual;
 - b. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado;
 - c. Inscrição do ato constitutivo no órgão competente, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
 - d. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
2. **Regularidade Fiscal:**
 - a. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - b. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
 - c. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

Esses são alguns dos requisitos que podem ser exigidos, sendo que sua definição exata será especificada no edital de licitação, conforme as peculiaridades do objeto licitado e as normas aplicáveis.

4. Estimativas das quantidades para contratação, acompanhadas de memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte (considerar interdependências com outras contratações, de

modo a possibilitar economia de escala) (art. 18, § 1º, IV, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

As estimativas das quantidades solicitadas estão justificadas nos Documentos de Demanda da PROEX e de cada Centro de Ensino anexo ao processo

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

5. Levantamento mercadológico (que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar) (art. 18, § 1º, V, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

Após a análise das necessidades apresentadas, a equipe de planejamento realizou o levantamento de mercado e identificou as seguintes características:

I - Os objetos demandados possuem contratações similares realizadas por outros órgãos e entidades públicas, demonstrando que não se trata de uma demanda exclusiva ou estranha ao mercado.

II - Diante das necessidades apontadas, verificou-se que a solução exige a contratação de empresas especializadas, cujo ramo de atividade seja compatível com os serviços pretendidos.

III - Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a editais e termos de referência, com o objetivo de identificar metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração.

IV - Constatou-se que, no atual cenário, a contratação dos serviços abordados neste Estudo Técnico Preliminar constitui objeto de ampla oferta no mercado, com frequente aquisição por órgãos públicos em diversas esferas.

V - Há boa disponibilidade de empresas aptas a executar os serviços requisitados, em conformidade com os requisitos técnicos e operacionais apresentados neste documento.

6. Estimativa do valor da contratação (art. 18, § 1º, VI, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

Foi utilizado, como método para obtenção do preço estimado por item, a média aritmética ou a mediana dos valores obtidos na pesquisa de preços, sobre um conjunto de três preços obtidos de fontes diversas - com base em orçamentos de fornecedores e pesquisa de preços de licitações anteriores. A demonstração dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e demais documentos constam nos autos. O valor máximo estimado será de R\$ 2.330.671,03 (dois milhões, trezentos e trinta mil seiscientos e setenta e um reais e três centavos).

7. Comparativo das soluções

Para os itens listados na demanda, ressaltamos que não foram identificadas soluções aptas a suprir as necessidades apontadas, restando, portanto, como solução possível e viável a contratação dos serviços

conforme descrição e quantidades.

Solução 1 (única) – Contratação dos serviços.

Requisitos	Solução 1 (única) - Aquisição
Requisito 1- vantajosidade econômica.	Atende
Requisito 2 - ganhos de eficiência administrativa.	Atende
Requisito 3 - continuidade sustentável do modelo de prestação dos serviços.	Atende
Requisito 4 - sustentabilidade social e ambiental.	Atende
Requisito 5 - incorporação de tecnologias que permitam ganhos de eficiência, exatidão, segurança, transparência, impessoalidade, padronização ou controle.	Atende
Requisito 6 - opções menos onerosas à Administração, tais como chamamentos públicos de doação e permutas.	Atende

Além disso, a solução atual, com licitação dos itens é a que atende as necessidades desta instituição, e mostra-se como sendo a mais vantajosa e menos onerosa por levar em consideração contratações anteriores nos mesmos moldes que permitem ao demandante o atendimento da necessidade conforme se apresenta a atividade no decorrer do calendário acadêmico.

IV – SOLUÇÃO ESCOLHIDA

8. Descrição da solução escolhida (art. 18, § 1º, VII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Contratação de empresa especializada em serviços de arbitragem

Contratação de empresa especializada em locação de sanitários químicos portáteis, containers, duchas e lavatórios

9. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (art. 18, § 1º, VIII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

A contratação será parcelada em seis lotes, considerando as especificidades dos serviços, a diversidade dos eventos esportivos, o público-alvo e a distribuição geográfica das atividades. O fracionamento da contratação visa otimizar a organização e a execução dos serviços, garantindo que cada demanda seja atendida com maior eficiência e especialização.

A decisão pelo parcelamento foi fundamentada em uma análise criteriosa conduzida pela equipe de planejamento, que agrupou serviços segundo suas características técnicas e conforme práticas de mercado, garantindo que cada lote seja atrativo para empresas especializadas.

Essa abordagem tem como principais objetivos:

1. Garantir a viabilidade econômica do certame, em conformidade com o Princípio da Economicidade,

buscando a melhor relação custo-benefício para a Administração;

2. Ampliar a competitividade da licitação, permitindo a participação de um maior número de fornecedores, o que possibilita a obtenção de propostas mais vantajosas;
3. Assegurar a eficiência na execução dos contratos, viabilizando a contratação de empresas com expertise específica para cada serviço.

Dessa forma, diante das peculiaridades dos serviços e bens a serem adquiridos, o parcelamento em seis lotes configura-se como a estratégia mais adequada, alinhando-se aos Princípios da Economicidade e Competitividade e promovendo maior eficiência e qualidade na execução dos contratos.

Os lotes definidos foram:

1. Serviço de arbitragem para eventos esportivos destinados a servidores da UDESC.
2. Serviço de arbitragem para eventos esportivos destinados a alunos da UDESC.
3. Contratação de empresa especializada para execução de corrida de rua e caminhada em Florianópolis.
4. Locação de sanitários químicos portáteis, contêineres, duchas e lavatórios – CEO/CHAPECÓ.
5. Locação de sanitários químicos portáteis, contêineres, duchas e lavatórios – CAV/LAGES.
6. Locação de sanitários químicos portáteis, contêineres, duchas e lavatórios – Região do Vale do Itajaí e Grande Florianópolis.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes (art. 18, § 1º, XI, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Conforme verificado nos detalhamentos dos serviços a serem contratados, não há a necessidade de contratações correlatas/ou interdependentes.

11. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato (art. 18, § 1º, X, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Foram mapeados e levados em consideração os possíveis riscos e as medidas para tratamento caso ocorram. O Mapa de risco está no arquivo anexo a este ETP.

12. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras (art. 18, § 1º, XII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

A empresa contratada fica responsável em dar o devido tratamento social/ambiental aos equipamentos locados conforme legislação em vigor. Todos os eventos realizados pela UDESC seguem rigorosamente todas as Leis e recomendações social e ambiental, seja ela Municipal, Estadual ou Federal.

13. Resultados pretendidos (art. 18, § 1º, IX, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

A realização das contratações previstas nesta licitação visa alcançar resultados que garantam qualidade, eficiência e atendimento adequado às necessidades institucionais da UDESC, sempre em

conformidade com os princípios da administração pública.

1. Qualidade e Eficiência nos Serviços Prestados

- a) **Arbitragem:** Assegurar arbitragem qualificada e imparcial nos eventos esportivos, garantindo a credibilidade e organização das competições, além da correta aplicação das regras esportivas.
- b) **Infraestrutura:** Disponibilizar sanitários químicos portáteis, duchas, lavatórios e contêineres em condições adequadas de higiene e segurança, garantindo conforto e acessibilidade aos participantes dos eventos.

2. Atendimento às Necessidades Institucionais

- a) suprir de forma eficiente as demandas dos eventos programados para 2025 e início de 2026, garantindo a estrutura necessária para as competições esportivas, cerimônias de premiação e celebrações institucionais.
- b) contribuir para o cumprimento das finalidades acadêmicas, culturais e sociais da UDESC, promovendo atividades esportivas, educacionais e comemorativas alinhadas ao planejamento estratégico da instituição.

3. Satisfação dos Beneficiários Diretos

- a) proporcionar aos alunos, servidores e público externo uma experiência positiva, fomentando o engajamento e a integração entre os participantes nos eventos esportivos e acadêmicos.

4. Eficiência Administrativa e Econômica

- a) otimizar o uso dos recursos públicos, garantindo que as contratações sejam realizadas de forma planejada e estratégica, evitando contratações emergenciais e reduzindo custos operacionais desnecessários.
- b) assegurar a contratação de empresas especializadas, que atendam aos critérios técnicos e legais exigidos, promovendo a prestação de serviços com qualidade e confiabilidade.
- c) garantir economicidade e competitividade, incentivando a ampla participação de fornecedores e buscando a melhor relação custo-benefício para a Administração Pública.

14. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina (art. 18, § 1º, XIII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Concluimos que a contratação por Registro de Preços é viável e a mais adequada, uma vez que tais serviços solicitados são indispensáveis para o desenvolvimento das atividades da Universidade.



Assinaturas do documento



Código para verificação: **0M48EB4N**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **RAFAEL ALVES DE AGUIAR** em 11/03/2025 às 15:39:19
Emitido por: "SGP-e", emitido em 07/11/2019 - 12:02:32 e válido até 07/11/2119 - 12:02:32.
(Assinatura do sistema)

✓ **ISADORA DA SILVEIRA** em 11/03/2025 às 16:15:34
Emitido por: "SGP-e", emitido em 19/08/2019 - 14:36:25 e válido até 19/08/2119 - 14:36:25.
(Assinatura do sistema)

✓ **RAFAEL GUÉ MARTINI** (CPF: 785.XXX.270-XX) em 13/03/2025 às 17:14:25
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:58:30 e válido até 13/07/2118 - 14:58:30.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwMDY5ODIfNjk5MV8yMDI1XzBNNDhFQjRO> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00006989/2025** e o código **0M48EB4N** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.